

Образец на оферта по чл. 8, ал. 1 от ПМС №118/20.05.2014 г. за участие в процедура на
“Избор с публична обява”

ДО
„Мебели Драги АД“
гр. Шумен, п.к. 9700, бул./ул. Индуриална №
32

О Ф Е Р Т А

ОТ:

(наименование на кандидата)

за участие в процедура „Избор с публична обява“ за определяне на изпълнител с предмет:

„Дигитална система за планиране, организация, отчет и анализ на производствените процеси в Мебели Драги АД”“

с адрес: гр. _____ ул. _____, № _____,

тел.: _____, факс: _____, e-mail: _____

ЕИК /Булстат: _____,

представявано от _____, в качеството му на

_____.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашата оферта за участие в обявената от Вас процедура за определяне на изпълнител с предмет:

„Дигитална система за планиране, организация, отчет и анализ на производствените процеси в Мебели Драги АД”

Декларираме, че сме разгледали документацията за участие и сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Запознати сме и приемаме условията на проекта на договора. Ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор в нормативно установения срок.

Заявяваме, че при изпълнение на обекта на процедурата ще / няма да *(невярното се зачертава)* използваме подизпълнители.

Предлагаме срок за изпълнение на предмета на процедурата от:

..... дни, считано от датата на подписване на договора за изпълнение.

Декларираме, че представената от нас оферта е валидна до от предоставянето ѝ (посочва се срокът, определен от бенефициента в публичната обява).

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Относно изискванията и условията, свързани с изпълнението на предмета на настоящата процедура, ще изпълним следното:

„Мебели Драги АД“ (наименование на бенефициента)	Предложение на кандидата Марка/модел/производител/технически характеристики	Забележка
<p>Офертата следва да включва описание на изпълнението на всички заложи задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Да извърши (предварителна) диагностика в предприятието с цел идентифициране на най-доброто решение; <input type="checkbox"/> Да направи анализ с цел приключване и одобрение на обхвата на проекта; приключване и одобрение на плана на проекта; провеждане на откриваща среща на проекта; документация и одобрение на функционалните изисквания; изпълнение и документация на FIT-GAP анализите. <input type="checkbox"/> да определи как ще бъдат реализирани бизнес изискванията. Да има одобрена технически спецификации за разработка на решението <input type="checkbox"/> да изгради и тества компонентите на системата, дефинирани и одобрени спрямо спецификациите на дизайна, включващи програмиране на специфичните за клиента разработки, интеграции и интерфейси, както и мигриране на данни. <input type="checkbox"/> Да обучи персонала на бенефициента за работа с новата система; да се извършват тестове за приемане на системата и 		

<p>действителното преминаване на работа в новата производствена среда</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Да стартиране на реална работа със системата; да оказва съдействие при първите дни на реална работа със системата;<input type="checkbox"/> Да се премине към постоянна поддръжка на системата;		
--	--	--

<p>Гаранционни условия</p> <p>За дигиталната система, обект на процедурата трябва да бъде осигурен срок на гаранционно обслужване не по-малък от 36 месеца от дата на подписване на приемо-предавателен протокол.</p> <p>За периода на гаранционната поддръжка се отстраняват проблеми в рамките на 10 работни дни, считано от деня на уведомяване от страна на Бенефициента.</p>		
<p>Изисквания към документацията, съпровождаща изпълнението на предмета на процедурата (ако е приложимо):</p>		

<p>Дигиталната система трябва да бъде придружена от съответната документация – инструкции за инсталация и употреба.</p>		
<p>Изисквания към правата на собственост и правата на ползване на интелектуални продукти (ако е приложимо). <u>Да се предоставят и съответните лицензионни споразумения в ползва на Бенефициента, ако е приложимо</u></p>		
<p>Изисквания за обучение на персонала на бенефициента за експлоатация:</p> <p>Изпълнителят трябва да осигури обучение на персонала на бенефициента за работа с доставеното оборудване</p>		
<p>Подпомагащи дейности и условия от бенефициента (ако е приложимо). <u>Съгласно методиката за оценка</u></p>		
<p>Други:</p>		

При така предложените от нас условия, в нашето ценово предложение сме включили всички разходи, свързани с качествено изпълнение на предмета на процедурата в описания вид и обхват, както следва:

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

I. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ДОСТАВКА

Изпълнението на предмета на процедурата ще извършим при следните цени:

№	Описание на доставките	К-во /бр./	Единична цена в лева без ДДС	Обща цена в лева без ДДС
1	Дигитална система за планиране, организация, отчет и анализ на производствените процеси в Мебели Драги АД	1		

За изпълнение предмета на процедурата в съответствие с условията на настоящата процедура, общата цена на нашата оферта възлиза на:

Цифром: _____ Словом: _____
(посочва се цифром и словом стойността без ДДС)

II. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Предлаганият от нас начин на плащане е, както следва:

.....

При разминаване между предложените единична и обща цена, валидна ще бъде общата цена на офертата.

При несъответствие между сумата, написана с цифри, и тази, написана с думи, важи сумата, написана с думи.

Като неразделна част от настоящата Оферта, прилагаме следните документи:

1. Декларация с посочване на ЕИК/Удостоверение за актуално състояние;
2. Декларация по чл. 22, ал. 2, т. 1 от ПМС № 118 от 20.05.2014 г.;
3. Договор/споразумение за създаване на обединение за участие в процедурата (в случай че кандидатът е обединение);
4. Доказателства за икономическо и финансово състояние – НЕ Е ПРИЛОЖИМО;
5. Доказателства за технически възможности и/или квалификация – НЕ Е ПРИЛОЖИМО;
6. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (ако кандидатът е деклариал, че ще ползва подизпълнители);
7. Документи по т. 1 и 2 за всеки от подизпълнителите в съответствие с Постановление №118 на Министерския съвет от 2014 г. (когато се предвижда участието на подизпълнители);

ДАТА: _____ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ: _____

(име и фамилия)

(длъжност на представляващия кандидата)